

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
города Ростов-на-Дону «Лицей №50 при ДГТУ»**

«Утверждено»

Директор МБОУ

«Лицей №50 при ДГТУ»

Желябина Н.А.



**Рабочая программ внеурочной деятельности  
Музейное дело»**

Составил:

руководитель музея

Войтович А.В.

**2021-2022 г.**

## **Планируемые результаты освоения программы.**

### *Личностные результаты.*

В рамках когнитивного компонента:

- укрепиться устойчивое отношение к жизни людей в разные эпохи, труду, традициям, культуре, семье, школе, родного села, республики, России как основополагающим ценностям;
- активизируется гражданская позиция по изучению, сбережению и популяризации истории села Александровка.
- формируется потребность в самовыражении и самореализации через общественно значимую деятельность.
- укрепится нравственный потенциал и потребность приумножать лучшие достижения прошлого в своей жизни.

*В рамках эмоционального компонента:*

- укрепиться любовь к Родине, чувство гордости и ответственности за свою страну;
- проявиться более осознанное отношение к истории, культурным и историческим памятникам, героическому прошлому страны и малой родины.
- укрепиться уважение к личности и её достоинству, доброжелательное отношение к окружающим, признательное отношение к людям старшего поколения, заслуженным землякам, ветеранам войны и труда.
- проявиться осознанное отношение к ценностям семьи, ее истории, реликвиям, традициям.

*Коммуникативные результаты:*

- умение работать в группе — устанавливать рабочие отношения, эффективно сотрудничать и способствовать продуктивной кооперации; интегрироваться в группу сверстников и строить продуктивное взаимодействие со сверстниками и взрослыми;
- умение вести экскурсии, интервьюирование.

*Познавательные результаты:*

- расширится кругозор и познавательные интересы в области музееведения;
- сформируются представление о музееведении как о науке;
- усвоятся основы музейного дела, элементарная музейная терминология;
- реализуются отдельные навыки проектно-исследовательской деятельности;
- сформируются умения осуществлять расширенный поиск информации с использованием ресурсов музея, библиотек и Интернета, экспедиций.
- разовьется наблюдательность, зрительная память, воображение, ассоциативное мышление;
- сформируются отдельные навыки оформления документов, художественного компьютерного оформления экспозиций.

### **При составлении программы курса учитывались такие моменты, как:**

- направленность основной образовательной программы общего образования на формирование личности каждого школьника, владеющей творческими компетенциями, способной к успешной интеграции в современном обществе и к достойному выбору собственной жизненной и профессиональной позиции,
- требования к результатам освоения обучающимися основной образовательной программы общего образования,
  - системно – деятельностный подход как методологическая основа ФГОС,
  - положение о единстве и взаимосвязи всех видов музейной деятельности,
  - принципы: любой обучающийся должен хотя бы в общих чертах знать историю и теорию музейного дела, обладать навыками и умениями для ведения экспозиционной, собирательской, учетно - хранительской и просветительской работы, иметь целостное

представление картины мира, максимальную ориентацию на творческое начало в любом виде деятельности, умения применять полученные знания на практике,

- четкое осознание позиции актуализации школьного музея как открытой системы, его специфики, связанной с тем, что он входит в структуру школы, отвечает ее потребностям, а потому правомерность существования и эффективность деятельности школьного музея определяются:

**во-первых**, степенью включенности в его работу учащихся,

**во-вторых**, использованием его материалов в учебно-воспитательном процессе всеми участниками образовательного процесса.

**Программа рассчитана на 34 часа для обучающихся 5 классов.** Данный курс предполагает как теоретические, так и практические занятия которые включают тематические и обзорные экскурсии по экспозициям школьного музея, организацию и проведение внеклассных мероприятий на базе школьного музея.

Программа включает в себя проведение индивидуальных и групповых занятий по организации поисковой работы, исследовательской деятельности, оформлению и представлению ее результатов, подготовке публичных выступлений.

#### **Методы обучения**

1. **Словесный** – передача необходимой для дальнейшего обучения информации.
2. **Наглядный** – просмотр видеофильмов, слайдов, открыток, посещение экспозиций и выставок музея.
3. **Поисковый** – сбор информации по интересующей теме.
4. **Исследовательский** – изучение документальных и вещественных предметов из фондов школьного музея для развития мыслительной, интеллектуально-познавательной деятельности.

#### **Содержание программы.**

##### **1. Школьный музей, как центр обучения и воспитания в школе.**

История возникновения музейного дела. Социальные функции музея, типы и профили музея, принципы работы. Знакомство с положением о школьном музее. Предметность и наглядность в школьном музее. Знакомство с экспозициями школьного музея. Знакомство с организацией и содержанием туристско - краеведческой работы в школе. Основные направления деятельности школьного музея.

##### **2. Фонды музея. Научная организация фондовой работы.**

Научная организация фондовой работы. Музейный предмет как источник научных знаний. Типы и группы музейных предметов. Музейные предметы и научно – вспомогательные материалы. Состав и структура фондов музея.

Виды фондовой работы. Изучение фондов как основы всех направлений музейной деятельности. Научное определение, классификация и систематизация музейных предметов.

Изучение законодательных и нормативных документов о музейном фонде, о порядке сбора, учёта и хранения музейных предметов.

Знакомство с составом и структурой фондов школьного музея. Знакомство с приёмами определения, классификации и систематизации типовых предметов с использованием определителей музейных коллекций.

##### **3. Поисково-исследовательская работа.**

Разработка поиска по теме «История пионерской организации в школе п. Высокогорный»  
Проведение поиска по конкретной теме:

- сбор экспонатов, связанных с историей пионерской организации в школе;
- сбор информации о последних пионерах школы;
- обработка и систематизация собранных материалов;
- организация научно-исследовательской работы;

#### **4. Учёт и хранение фондов**

Задачи учётно – хранительской работы. Инвентарная книга. Заполнение инвентарной книги. Шифровка. Оформление шифра экспонатов. Приём и выдача предметов.

Вспомогательные картотеки:

а) книга записи воспоминаний

б) книга фотофиксаций

в) журнал приёма исторических памятников

г) журнал учёта газетных материалов

д) книга фиксации переписки музея с выпускниками и общественными организациями

Научное определение и описание предметов. Организация хранения. Общие требования к обеспечению сохранности предметов в экспозиции и фондах.

Проведение инвентаризации, шифровки и первичной научной обработки собранной в ходе поиска коллекции.

#### **5. Экспозиционная работа.**

Знания о требованиях к экспозиции. Сбор материалов для экспозиций (поисковая работа):

«Мы гордимся историей школы»;

«Директора школы»;

«Выдающиеся выпускники школы».

Подборка текстового материала к экспозициям. Оформление экспозиций. Составление текстов экскурсий по созданным экспозициям. Проведение экскурсий по заявкам классов.

#### **6. Подготовка и проведение музейной экскурсии.**

Повторение основных принципов подготовки и проведения экскурсий в школьном музее. Экскурсия как одна из форм образовательной и культурно-просветительной работы. Экскурсия и лекция. Объекты экскурсии. Принципы экскурсионной методики.

Типы и виды экскурсий. Разработка тематики экскурсий в соответствии со структурой экспозиции, задачами учебно-воспитательной и культурно-массовой работы.

Учёт образовательных и возрастных особенностей экскурсоводов и экскурсантов. Пути использования и проведения экскурсий в учебной, воспитательной и культурно-просветительной работе школы.

Порядок подготовки и проведения экскурсий в школьном музее. Тема и цель экскурсии. Тема и структура содержания. План экскурсии. Формулировка цели. Познавательные и воспитательные функции. Распределение нескольких экскурсионных тем и их прослушивание. Составление плана каждой экскурсии.

Экскурсионные методы и приёмы. Взаимодействие методов во время экскурсии. Метод показа. Обязательное сочетание показа с рассказом. Приемы сравнения и мысленной реконструкции. Метод рассказа. Требования к языку экскурсовода. Прием цитирования в рассказе. Метод беседы, его варианты и условия использования.

Отработка на экспозиции методики проведения показа и анализа группы экспонатов, использования приемов демонстрации сравнения экспонатов, констатации фактов, цитирования, мысленной реконструкции событий.

Составление вопросника и проведение тематической беседы в ходе экскурсии. Проведение экскурсий разных типов: экскурсия-лекция «Ветераны Великой Отечественной войны»; экскурсия «История школы в фотографиях»; экскурсия-практикум «Как учили математику в начальной школе?»; обзорная экскурсия «Наши выпускники».

## Тематическое планирование

№	Темы занятий	Виды деятельности	5 класс
1.	Школьный музей, как центр обучения и воспитания в школе.	Знакомство с музеями разных профилей по кино – фото материалам, литературе	8
2.	Фонды музея. Научная организация фондовой работы.	Заочное знакомство с историко-краеведческим музеем г. Хабаровска	1
3.	Поисково – исследовательская работа.	Знакомство с организацией, тематикой и направлениями деятельности школьного музея.	8
4.	Учёт и хранение фондов.	Изучение документов о порядке сбора, учета и хранения музейных экспонатов, работа с определителями и каталогами музейных коллекций.	5
5.	Экспозиционная работа.	Проведение инвентаризации в школьном музее.	6
6	Подготовка и проведение музейной экскурсии.	Разработка и проведение экскурсии по конкретной теме (сбор материала, подготовка рассказа)	6

### Материально-техническое обеспечение учебного процесса

#### 1. Материально-техническое оснащение музея и его экспонаты:

- ❖ тачпанель – 1, ноутбук – 1.
- ❖ экспонаты музея, включающие:
  - фотоматериалы о создании и развитии полка Народного ополчения г. Ростова-на-Дону
  - библиотечка книг и брошюр,
  - октябратская, пионерская и комсомольская атрибутика,
  - коллекция значков,
  - памятные сувениры, посвященные знаменательным датам,
  - тематические экспозиции;

#### 2. Документация музея.

- паспорт музея,
- книга учета поступления музейных экспонатов, книга учета посещений и отзывов
- акт приемки предметов на постоянное пользование,
- план работы музея.ё

### **3.Интернет – ресурсы.**

#### **Литература.**

1. Горшкова Г.И. Музей образовательного учреждения. Документы, рекомендации, библиография. – Архангельск, изд-во Архангельского областного института переподготовки и повышения квалификации работников образования, 2004. – 94с.
2. Ланкова Н.М. Работа со школьниками в краеведческом музее: Сценарии занятий: Учеб.-метод. пособие. – М.:Гуманит. изд. центр ВЛАДОС, 2001. – 224с.
3. Медведева Е.Б., Юхневич М.Ю. Музейная педагогика как новая научная дисциплина: культурно-образовательная деятельность музеев. – М.:Гуманит. изд. центр ВЛАДОС, 1997. – 85с.
4. Панкратова Т.Н., Чумалова Т.В. Занятия и сценарии с элементами музейной педагогики для младших школьников: Первые шаги в мир культуры: Учеб.-метод. пособие. – М.:Гуманит. изд. центр ВЛАДОС, 2000. – 160с.
- 5.Столяров Б.А. Музейная педагогика. История, теория, практика: Учеб. пособие. – М.: Высшая школа, 2004. – 216с.
6. Хитьков Н.А. Школьный музей, его назначение и организация. – Киев, 1915.
7. Юхневич М.Ю. Педагогические, школьные, детские музеи дореволюционной России: Метод. Пособие. – М.,1990.
- 8.О деятельности музеев образовательных учреждений.  
Письмо МО России №28 – 51 – 181/16 от 12.03.2003 г.- Российский вестник детско-юношеского туризма и краеведения, №2 (46)
- 9.Шляхтина Л.М., Фокин С.В. «Основы музейного дела» - СПб,2000

**Календарно - тематическое планирование  
Внеурочная деятельность: «Музейное дело»  
5 класс**

№ п/п	Тема урока	Кол-во часов	ХРК ИКТ ПР СР КР	Дата
	<b>Школьный музей, как центр обучения и воспитания в школе.</b>	8	четверг	
1	История возникновения музейного дела.	1		
2-3	Социальные функции музея, типы и профили музея, принципы работы.	2		
4	Знакомство с положением о школьном музее. Профили школьных музеев	1	ХРК	
5-6	Предметность и наглядность в школьном музее. Знакомство с экспозициями школьного музея.	2	ИКТ	
7	Знакомство с организацией и содержанием туристско - краеведческой работы в школе.	1	ХРК	
8	Основные направления деятельности школьного музея.	1	ХРК	
9	<b>Фонды музея. Научная организация фондовой работы.</b>	1		
	<b>Поисково-исследовательская работа.</b>	8		
10-	Разработка поиска по теме «История Лицей №50 при ДГТУ»	1	ХРК	
11- 12	Проведение поиска по конкретной теме: История Полка Народного ополчения.	2	ХРК	
13	Запись и оформление стендов об истории Полка Народного ополчения.	1	ИКТ	
14- 15	Сбор экспонатов, связанных с историей Полка Народного ополчения.	2	ХРК	
16- 17	Сбор информации об истории Полка Народного ополчения.; обработка и систематизация собранных материалов.	2		
	<b>Учёт и хранение фондов.</b>	5		
18	Задачи учётно – хранительской работы.	1		
19	Музейный предмет как источник научных знаний.	1		
20	Типы и группы музейных предметов.	1		
21	Шифровка. Оформление шифра экспонатов	1	С/Р	
22	Приём и выдача предметов	1	П/Р	
	<b>Экспозиционная работа.</b>	6		
23	Требования к экспозиции.	1		
24- 26	Сбор материала для экспозиции «Мы гордимся своими выпускниками»	2	ХРК	

26	Подборка текстового материала к экспозиции	1		
27	Оформление экспозиции	1		
28	Составление текста экскурсии по созданной экспозиции.	1	П/Р	
	<b>Подготовка и проведение музейной экскурсии.</b>	6		
29-30	Основные принципы подготовки и проведения экскурсий в школьном музее:	2		
31	Экскурсия как одна из форм образовательной и культурно-просветительной работы.	1		
32	Типы и виды экскурсий.	1		
33	Порядок подготовки и проведения экскурсий в школьном музее.	1		
34	Защита проектной работы.	1	проект	